

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 40/2021
EDITAL Nº 86/2021**

Critério para Julgamento: Menor preço por Item

Data de Abertura: 29/06/2021

Horário da Entrega dos Envelopes: 08:50 horas

Horário da Abertura dos Envelopes: 09:00 horas

PREÂMBULO

A Prefeitura da Estância Turística de Itu torna pública, para conhecimento das empresas interessadas, que se encontra aberta a licitação acima referenciada, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, que objetiva **AQUISIÇÃO DE TRANSMISSORES DE NÍVEL ULTRASSÔNICO, DE PRESSÃO E CHAVES DE NÍVEL TIPO BÓIA**, conforme especificações contidas nos Anexos I e VII do presente Edital.

A Licitação é do tipo **MENOR PREÇO** e será processado na conformidade do disposto na Lei 10.520/2002, no Decreto Municipal nº 312/2007, e subsidiariamente na Lei 8.666/1993 e suas alterações, na Lei complementar nº 123/06, e das condições estabelecidas neste edital e nos seguintes anexos que o integram:

Anexo I – Modelo de Proposta de Preços.

Anexo II – Minuta de Credenciamento.

Anexo III – Minuta de Declaração de Habilitação Prévia.

Anexo IV – Minuta de Declaração de Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Anexo V – Minuta de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente.

Anexo VI - Minuta de Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte.

Anexo VII – Termo de Referência.

1 – DAS INFORMAÇÕES

1.1. Valor total estimado para a aquisição **R\$ 13.053,56**.

1.2. As propostas e os documentos dos interessados serão recebidos na Sessão Pública do Pregão Presencial, que ocorrerá no Centro Administrativo Municipal, na Sala de Licitações andar térreo - sito à Av. Itu 400 anos, 111 – Bairro Itu Novo Centro,

Itu/SP, às **08h50min do dia 29 de junho de 2021** ou, previamente, no mesmo Departamento, no horário das 08h00min às 17h00min, em dias úteis.

1.3. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a entrega das propostas e documentos, qualquer interessado poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar o ato convocatório sobre o Pregão mediante petição a ser enviada para o endereço eletrônico licitacao_esclarecimento@itu.sp.gov.br, ou no Departamento de Protocolo Geral, sito à Av. Itu 400 anos, 111 – Bairro Itu Novo Centro, Itu/SP, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 17h00min.

1.3.1. Nos casos de Impugnação o(a) subscritor(a) deverá comprovar ter poderes para Impugnar.

1.4. Decairá o direito de impugnar os termos do Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital em até 02 (dois) dias úteis que anteceder à data da realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

1.5. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório, ao menos até o trânsito em julgado a ele pertinente. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, desde que a alteração proferida implique em alteração substancial da proposta.

1.6. A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.

1.7. As respostas do Pregoeiro às dúvidas e questionamentos suscitados serão dadas por escrito, e encaminhadas a todos os adquirentes do Edital, para ciência geral.

1.8. Acolhida a petição contra o ato convocatório, e, caso a alteração influencie diretamente nas propostas a serem apresentadas, será designada nova data para a realização do certame.

1.9. Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original, ou cópia autenticado por Tabelião de Notas, ou por Servidor Público designado.

1.10. Os documentos não poderão apresentar emendas, rasuras ou ressalvas.

2 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar da presente licitação microempresas e empresas de pequeno porte do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação e que atendam às exigências constantes deste Edital e seus anexos, de acordo com a Lei Complementar 123/06, alterada pela lei Complementar 147/2014.

2.2. Caso, no dia da sessão, não haja o mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como ME ou EPP e que não satisfaçam as exigências do edital, deverá ser declarada vencedora a licitante detentora da melhor proposta, de acordo com artigo 49, II, da Lei Complementar 123/2006 e alterada pela Lei Complementar 147/2014.

2.3. Estará impedida de participar a empresa que:

- a) Esteja declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;
- b) Esteja suspensa e/ou impedida de contratar com a Prefeitura Municipal de Itu;
- c) Tiver registrado no seu contrato social atividade incompatível com o objeto deste Pregão.

3 – DO CREDENCIAMENTO

3.1. A participação na licitação importa total e irrestrita submissão dos proponentes às condições deste Edital.

3.2. Os interessados, ou seus representantes legais, deverão fazer seu credenciamento, na sessão pública de instalação do Pregão, comprovando possuir poderes para formular propostas, dar lances verbais, e para a prática de todos os demais atos do certame, conforme modelo constante do Anexo II.

3.3. Para o credenciamento, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) Cópia autenticada do Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, no caso de sociedades mercantis, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplada, dentre os objetivos sociais, a execução de atividade da mesma natureza ou compatíveis com o objeto da licitação.
- b) Tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam

expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidora;

c) Tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular com reconhecimento de firma, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.4. **A licitante deverá apresentar em separado dos envelopes o "Credenciamento e a Declaração de cumprimento das condições de habilitação" (Anexos II e III), sob pena de desconsideração da proposta.**

3.5. As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento posterior à fase de habilitação, e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, **deverão apresentar, também, fora dos envelopes, declaração, conforme modelo constante do Anexo VI de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte** (conforme o caso) nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, e que querem exercer a preferência no critério de desempate no julgamento das propostas de preços.

4 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. A Proposta e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados separadamente, em 02 envelopes fechados, não transparentes, lacrados e rubricados no fecho, com o seguinte endereçamento:

À PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE ITU

PREGÃO PRESENCIAL Nº ____/2021

OBJETO: _____

ENVELOPE 01 – PROPOSTA DE PREÇOS

LICITANTE: _____

À PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE ITU

PREGÃO PRESENCIAL Nº _____/2021

OBJETO: _____

ENVELOPE 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

LICITANTE: _____

4.2. Após o recebimento dos envelopes, não serão aceitas juntada ou substituição de quaisquer documentos, nem retificação de preços ou condições.

4.3. O recebimento dos envelopes não conferirá aos proponentes qualquer direito contra o Órgão da licitação, observadas as prescrições de legislação específica.

5 – DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1. A Proposta de Preços, conforme modelo do Anexo I, compreenderá:

5.1.1. A proposta propriamente dita, com clareza, em uma via, sem emendas ou rasuras, em papel timbrado da licitante ou impresso por processo eletrônico, **contendo o preenchimento obrigatório da marca, do valor unitário e total de cada item, bem como valor total da Proposta** com a indicação do número desta licitação, a identificação e endereço completo da proponente e a qualificação do signatário.

a) Na formulação da proposta, a licitante deverá computar todos os custos para atendimento do objeto, ficando esclarecido que não será admitida qualquer alegação posterior que vise ao ressarcimento de custos não considerados nos preços cotados, ressalvadas as hipóteses de criação ou majoração de encargos fiscais.

b) As propostas deverão contemplar todas as despesas incidentes, tais como encargos diretos e indiretos, impostos, taxas etc., sob pena de desclassificação da licitante.

5.2. Constituem exigências deste Edital, conforme segue:

a) **Prazo de Validade da Proposta:** 60 (sessenta) dias, contados da abertura do envelope nº. 01 - "Proposta de Preços";

b) **Condições de Pagamento:** O pagamento será efetuado em até **10 (dez) dias, após a quinzena**, da entrega da Nota-Fiscal/Fatura, devidamente assinada pelo

responsável da Secretaria Municipal requisitante, em depósito em conta corrente a ser indicada pela licitante.

d) **Prazo de entrega:** As entregas do objeto do presente certame deverão ocorrer em no máximo **30 (trinta) dias**, contados após o recebimento da Autorização de Fornecimento expedida pela Secretaria.

e) **Local de entrega:** Companhia Ituana de Saneamento – CIS, no setor de Almoarifado, na Rua Bartira nº 300 – Vila Leis Itu/SP, obedecendo a horários estabelecidos, de segunda a sexta-feira das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min.

f) O fornecimento dos materiais deverá ser realizado de forma única, conforme a necessidade da Secretaria

g) **Garantia:** Os materiais devem possuir garantia de no mínimo 12 meses contra defeitos de fabricação, contados após a entrega dos mesmos.

h) A licitante vencedora se responsabilizará pelo transporte, entrega e descarregamento dos materiais objeto do referido certame.

i) Os materiais deverão ser acondicionados (embalados) de forma a não se sujeitar a danificações no transporte e/ou entrega.

j) Não serão admitidos nas propostas, descontos sobre preços ofertados nem variações condicionais destes em relação a outras propostas.

k) Os preços apresentados contam com a inclusão de todos os acessórios, os custos operacionais e os tributos eventualmente devidos, bem como as demais despesas diretas e indiretas, inclusive transporte, taxas de frete e similares, não cabendo à Municipalidade nenhum custo adicional.

5.3. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou outro pretexto.

5.4. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável até que se inicie a fase de lances.

5.5. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

5.6. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação da proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus ANEXOS, sem

prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada neste Edital e quaisquer outras normas legais correlatas.

5.7. O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO POR ITEM** satisfeitas todas as exigências constantes neste ato convocatório.

5.8. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências do presente edital e seus ANEXOS, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, e, ainda, aquelas que impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste edital, e que apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, quando comparados aos preços de mercado e estimados pela Administração.

6 – DA ABERTURA DA SESSÃO E ANÁLISE DAS PROPOSTAS

6.1. A partir do horário previsto no preâmbulo deste Edital, terá início a sessão pública do Pregão, com o credenciamento dos licitantes e recebimento das Declarações, na forma prevista nos termos constantes dos Capítulos 3 a 5.

6.2. Em seguida, o pregoeiro efetuará a abertura do Envelope nº 01 – PROPOSTA verificando se esta encontra-se em conformidade com as exigências do edital, e, ainda se o objeto cotado reproduz as especificações contidas neste instrumento convocatório e seus anexos.

6.3. O pregoeiro desclassificará a(s) proposta(s) caso se verifique as situações constantes do item 5.8, e, classificará as propostas que participarão da fase de lances, sendo elas a de **menor preço por item**, bem como as com valor superior a esta última em até 10% (dez por cento), sendo respeitada a ordem crescente de classificação.

6.4. Não havendo, no mínimo, três propostas válidas nos termos do item acima, serão selecionadas até três melhores propostas e os seus autores convidados a participar dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços ofertados nas propostas escritas.

6.5. Em caso de empate das melhores propostas, todos os proponentes com o mesmo preço serão convidados a participar dos lances verbais.

7 – DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

7.1. Aberta a etapa de competitividade, os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e decrescentes, inferiores à proposta de **menor preço por item**.

7.2. Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente ofertado, devendo ser aplicado o percentual mínimo de 1% (um por cento) entre os lances.

7.3. A etapa de lances da sessão pública será encerrada quando todos os licitantes declinarem do direito de ofertarem lances.

7.4. Por força dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06, será observado:

7.4.1. Como critério de desempate, será assegurada preferência para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que os lances apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à melhor proposta classificada (art. 44, § 2º, da Lei Complementar 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014).

7.4.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada terá a oportunidade de apresentar imediatamente novo lance, sob pena de preclusão.

7.4.3. O lance mencionado no item anterior deverá ser inferior àquele considerado classificado em primeiro lugar na etapa de lances, situação em que a primeira classificação na etapa de lances será dada em favor da detentora deste novo lance (ME ou EPP).

7.4.4. Não ocorrendo a classificação em primeiro lugar da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as ME's ou EPP's remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, desde que o lance ofertado estejam dentro da margem de 5% (cinco por cento) do menor lance apurado.

7.4.5. No caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem enquadradas no disposto no item 7.4.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer o direito de preferência.

7.4.6. Na hipótese da não classificação em primeiro lugar nos lances, nos termos previsto do item 7.4.1, será assim considerada, então, a proposta originalmente melhor classificada nos lances.

7.4.7. O disposto no item anterior, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME ou EPP.

7.5. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de **menor preço por item** e os valores estimados para a licitação.

7.6. Havendo empate na proposta escrita e não sendo ofertados lances, a classificação será efetuada por sorteio, na mesma sessão.

7.7. Quando comparecer um único licitante ou houver uma única proposta válida, caberá ao pregoeiro verificar a aceitabilidade do preço ofertado.

8 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

8.1. Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, avaliarão a aceitabilidade da proposta melhor classificada na etapa de lances, validando as informações relacionadas ao objeto nela informadas, desde que fique comprovado o atendimento às exigências constantes neste instrumento convocatório e seus Anexos.

8.2. Caso, excepcionalmente, seja suspensa a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, os envelopes 02 - HABILITAÇÃO ficarão sob a guarda do Pregoeiro, sendo exibidos aos licitantes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

9 – DO JULGAMENTO DA FASE DE PROPOSTA E DA NEGOCIAÇÃO

9.1. Uma vez demonstrado pela licitante melhor classificada na etapa de lances o atendimento às exigências desta Administração descritas neste instrumento convocatório e seus Anexos, será a mesma declarada vencedora na fase de Proposta.

9.2. Se a proposta vencedora na etapa de lances não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação de cada licitante, até a apuração da proposta que atenda integralmente a este Edital, declarando-a então vencedora.

9.3. O Pregoeiro poderá negociar com a licitante vencedora da etapa de Proposta para que seja obtido preço melhor.

9.4. Encerrada a fase de Proposta, passar-se-á, então à abertura do Envelope 02 - HABILITAÇÃO, da licitante vencedora, e a consequente avaliação de seu conteúdo.

10 – DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

10.1. Para a habilitação das licitantes, será exigida a seguinte documentação:

10.1.1. Em relação à **HABILITAÇÃO JURÍDICA**:

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;
 - ab.1) os documentos de que tratam as alíneas anteriores, deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
- c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização, para funcionamento expedido por órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- d) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de administração em exercício;

10.1.1.1. Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem 10.1.1 não precisarão constar do Envelope "Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

10.1.2. Quanto à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;
- b) Prova de regularidade perante a Fazenda Federal (Certidão conjunta de débitos relativos a tributos Federais e dívida ativa da União);
- c) Prova de regularidade perante a Fazenda Estadual (Certidão negativa quanto à dívida ativa do Estado) pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame; (<http://www.dividaativa.pge.sp.gov.br>).
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal (mobiliário) da sede ou domicílio da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- e) Prova de regularidade perante a Seguridade Social (INSS) e perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho (CNDT), aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943.

g) Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração Municipal aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

h) Para fins de comprovação de regularidade fiscal serão aceitas as competentes certidões negativas e as positivas com efeito de negativa.

Obs: Nos termos da Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1.751, de 2 de outubro de 2014, as Certidões conjunta de débitos relativos a tributos federais e dívida ativa da União e à relativa às contribuições Previdenciárias, poderão ser substituídas pela Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND).

10.1.2.1. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

10.1.2.2. Em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação;

10.1.2.3. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

10.1.2.4. O Pregoeiro ou a Equipe de Apoio poderá diligenciar, efetuando consulta direta na Internet, para verificar a veracidade de documentos obtidos por este meio eletrônico.

10.1.3. Será exigida, ainda, a apresentação da seguinte documentação:

a) Declaração, sob as penalidades cabíveis, da inexistência de fatos supervenientes impeditivos para a sua habilitação neste certame (Anexo V);

b) Declaração de que a empresa cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e no inciso XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993 (Anexo IV).

10.1.4. Quanto à QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

10.1.4.1. A empresa deverá comprovar, por meio de um ou mais atestados, emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidades com o objeto da licitação, devendo comprovar a quantidade de 50% dos serviços a serem executados. (Obs: será admitido o somatório dos atestados para comprovação da capacidade técnica da licitante, sem restrição quanto aos períodos dos contratos), nos termos da súmula nº 24 do TCE/SP.

10.2. Declaração que apresentará no prazo de 02 (dois) dias úteis após a sessão do pregão os seguintes documentos:

a) Certificado de Qualidade dos produtos, objeto desta licitação.

b) Certificado de Calibração do Produtos, objeto desta licitação.

10.3. Para fins de comprovação das condições de habilitação serão aceitos documentos apresentados na via original, por qualquer processo de cópia, autenticada, seja por Cartório competente, ou por servidor da Administração Pública Municipal.

10.4. Não serão aceitos "protocolos de entrega" ou "solicitação de documento" em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

10.5. A Licitante estrangeira deverá apresentar todos os documentos equivalentes aos exigidos as Licitantes brasileiras, no caso de ser considerada vencedora na etapa de Proposta.

10.6. A Licitante que declarar que cumpre os requisitos de habilitação e não os cumprir será inabilitado e estará sujeito às penalidades previstas neste edital.

10.7. Constituem motivos para inabilitação da licitante:

10.7.1. A não apresentação da documentação exigida para habilitação;

10.7.2. A apresentação de documentos com prazo de validade vencido, ressalvados os casos que se enquadrem no item 10.1.2.2;

10.7.3. A apresentação de documentos comprobatórios da regularidade fiscal referentes à filial, nos casos em que Matriz for a licitante;

10.7.4. A substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão;

10.7.5. O não cumprimento de qualquer requisito exigido para fins de habilitação.

11 – DOS RECURSOS

11.1. Após ser declarado o vencedor do certame, serão os licitantes indagados para manifestar a sua intenção de interpor recurso, devendo a manifestação ser feita de forma imediata e motivada, explicitando sucintamente suas razões.

11.2. Aceita a intenção pelo Pregoeiro, deverá o interessado, no prazo de 03 (três) dias, apresentar as razões recursais, mediante protocolo da petição no Departamento de Protocolo Geral, sito à Av. Itu 400 anos, 111 – Bairro Itu Novo Centro, Itu/SP, ficando os demais Licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo e forma, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.3. A falta de manifestação imediata e motivada da Licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

11.4. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5. A decisão do Pregoeiro deverá ser motivada e submetida à apreciação da Autoridade Competente pelo processo licitatório, se não aceito o recurso interposto.

11.6. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Competente adjudicará o objeto e homologará o resultado da licitação para determinar a contratação.

11.7. Os recursos interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

11.8. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Centro Administrativo Municipal, no Departamento de Compras e Licitações sito à Av. Itu 400 anos, 111 – Bairro Itu Novo Centro, Itu/SP, no horário das 08:00 às 17:00 horas.

12 – DO RESULTADO DO JULGAMENTO – HOMOLOGAÇÃO

12.1. O resultado final da licitação constará da ata da sessão pública, a ser assinada pelo Pregoeiro e pelos licitantes, na qual deverão ser registrados os valores das

propostas escritas, os valores dos lances verbais oferecidos, com os nomes dos respectivos ofertantes, as justificativas das eventuais declarações de aceitabilidade/inaceitabilidade e classificação/desclassificação de propostas, bem como de habilitação/inabilitação proclamadas, bem assim quaisquer outras ocorrências da sessão.

12.2. Assinada a ata da sessão pública, e, ausente recurso administrativo, o Pregoeiro encaminhará o processo da licitação à autoridade competente, para adjudicação do objeto ao vencedor e homologação.

12.3. O despacho de adjudicação e homologação será publicado no Diário Oficial do Estado.

13 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. Os custos e despesas decorrentes dos pagamentos, objeto deste Pregão serão de responsabilidade da **PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE ITU** e atendida pela dotação orçamentária n.º 4490.5200.17.512.5021.1154 (fonte 91:Municipal), constante do exercício de 2021.

14 – DAS PENALIDADES

14.1. Aquele que fizer declaração falsa, deixar de apresentar as condições de habilitação exigidas, atrapalhar ou retardar a execução do presente Pregão, bem como recusar, injustificadamente, em entregar o objeto deste certame dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracterizando o descumprimento total da obrigação assumida, ficará sujeito à:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% (dez) por cento do total global de sua proposta.
- c) Impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura da Estância Turística de Itu, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e contrato, bem como demais cominações legais
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87 da Lei 8.666/93.

14.2. As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" poderão também ser aplicadas concomitantemente com a da alínea "b", facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 5 (cinco) dias, contado a partir da data da notificação.

14.3. Fica assegurada à CONTRATANTE a faculdade de rescindir totalmente o contrato decorrente do presente Pregão, sem que ao fornecedor assista o direito de qualquer indenização, nos casos de:

- a) Execução do objeto do referido certame que não esteja de pleno acordo com o especificado nos Anexos I, VII e VIII do Edital;
- b) Falência, liquidação amigável ou judicial.

15- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS,

15.1. A Prefeitura da Estância Turística de Itu reserva-se ao direito de:

- a) Revogar o presente pregão, no todo ou em parte, sempre que forem verificadas razões de interesse público decorrente de fato superveniente, ou anular o procedimento, quando constatada ilegalidade no seu processamento.
- b) Alterar as condições deste Edital, reabrindo o prazo para apresentação de propostas, na forma de legislação, salvo quando a alteração não afetar a formulação das ofertas.
- c) Adiar o recebimento das propostas, divulgando, mediante aviso público, a nova data.

15.2. O Pregoeiro ou a autoridade superior poderá, em qualquer fase da licitação, promover as diligências que considerarem necessárias, para esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório.

15.3. Todos os horários lançados neste edital referem-se ao horário de Brasília.

15.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Município de Itu.

15.5. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

15.6. Após apresentação da proposta de preços não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

15.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da Licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação, e a exata compreensão da sua proposta de preços durante a realização da sessão pública do Pregão.

15.8. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

15.9. Para fins de aplicação das sanções administrativas constantes no presente Edital, o lance é considerado proposta de preços.

15.10. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520/02 e Lei 8.666/93.

15.11. Quaisquer questionamentos necessários ao entendimento deste edital por parte dos interessados deverão ser feitos no endereço eletrônico licitacao_esclarecimento@itu.sp.gov.br, ou no Departamento de Protocolo Geral, sito à Av. Itu 400 anos, 111 – Bairro Itu Novo Centro, Itu/SP, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00.

15.12. O Edital completo está à disposição para consulta e impressão no site da Prefeitura: www.itu.sp.gov.br, ou diretamente na Prefeitura no qual o interessado deverá trazer um CD para cópia junto ao Depto. Central de Compras, sito na Av. Itu 400 anos, nº 111, B. Itu Novo Centro, Itu/SP, das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00.

Itu, 15 de junho de 2021.

Plinio Bernardi Junior
Secretário Municipal de Planejamento, Habitação e Gestão de Projetos

ANEXO I

PROPOSTA COMERCIAL

Razão Social da Proponente: _____

CNPJ: _____ I.E.: _____

Endereço: _____

Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____

PREGÃO PRESENCIAL Nº 40/2021 - AQUISIÇÃO DE TRANSMISSORES DE NÍVEL ULTRASSÔNICO, DE PRESSÃO E CHAVES DE NÍVEL TIPO BÓIA.

PROTOCOLO DOS ENVELOPES: ATE DIA 29/06/2021 AS 08:50H

ABERTURA DOS ENVELOPES: DIA 29/06/2021 AS 09:00H

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	1 CJ.	Transmissor de nível ultrassônico, conexão ao processo com rosca NPT ou BSP, faixa de medição de 0,5 a 10 metros, alimentação 24 Vcc ou 100-240 Vca, sinalização 4-20 mA. Fornecido com conversor / indicador de sinal e 20 metros de cabo.		R\$	R\$
02	3 CJ.	Chave de nível tipo bóia, com um contato reversível tipo "microswitch" com capacidade mínima de 1 A - 250 Vcc/Vca. Grau de proteção IP68. Própria para instalação em ambiente agressivo. Demais características conforme especificação técnica. Fornecida com 20 metros de cabo.		R\$	R\$
03	1 CJ.	Transmissor de pressão, conexão ao processo com rosca NPT ou BSP, faixa de medição de 0 a 10 bar, alimentação 24 Vcc ou 100-240 Vca, sinalização 4-20 mA. Fornecido com conversor / indicador de sinal integral e 20 metros de cabo.		R\$	R\$
VALOR TOTAL DA PROPOSTA					R\$

Valor Global R\$ _____ (_____)

Prazo de Validade da proposta: _____ (nunca inferior a 60 dias).

Condições de Pagamento: Conforme edital.

Prazo e local de entrega: Conforme edital.

Declaro sob as penas da Lei, que não existe fato que impeça nossa empresa de participar de licitações e contratar com a Administração Pública, assim como não existem fatos que descumprem o dispositivo no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

_____ (localidade), _____ de _____ de 2021.

(assinatura/Carimbo)

Nome: _____

RG: _____

E-mail: _____

ANEXO II

C R E D E N C I A L

(em papel timbrado da licitante)

À

Prefeitura da Estância Turística de Itu

Ref.: Pregão Presencial nº ____/2021.

Prezados Senhores,

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede no endereço _____, cidade de _____, vem através desta, por meio de seu(sua) representante legal, **SR.(A)** _____, RG nº _____ e CPF nº _____, credenciar _____, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº _____ e CPF nº _____, como seu Representante, para representar a empresa e oferecer lances, negociar preços, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em seu nome, inclusive para desistir de interpor recursos, no processo de Licitação Pregão Presencial nº ____/2021, que objetiva _____.

_____ (localidade), _____ de _____ de 2021.

(assinatura)

Nome: _____

RG: _____

e-mail: _____

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

(em papel timbrado da licitante)

À

Prefeitura da Estância Turística de Itu

Ref.: Pregão Presencial nº ____/2021.

Prezados Senhores

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede no endereço _____, cidade de _____, vem através desta, por meio de seu(sua) representante legal, **SR.(A)** _____, RG nº _____ e CPF nº _____, para os fins de dar atendimento ao disposto "Do Credenciamento" do Edital relativo à licitação em referência, **DECLARA** estar cumprindo plenamente com as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do Pregão Presencial nº ____/2021, o qual objetiva a _____.

_____ (localidade), ____ de _____ de 2021.

(assinatura)

Nome: _____

RG: _____

e-mail: _____

ANEXO IV

**Declaração de Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo
7º da Constituição Federal.**

(em papel timbrado da licitante)

À

Prefeitura da Estância Turística de Itu

Ref.: Pregão Presencial nº ____/2021.

Prezados Senhores,

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede no endereço _____, cidade de _____, vem através desta, por meio de seu(sua) representante legal, **SR.(A)** _____, RG nº _____ e CPF nº _____, para os fins de dar atendimento ao disposto no inciso V do artigo 27 da Lei nº. 8.666/93, acrescido pela Lei nº. 9.854/99, **DECLARA** que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos.

() Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (catorze) anos, na condição de aprendiz.*

_____ (localidade), ____ de _____ de 2021.

(assinatura)

Nome: _____

RG: _____

e-mail: _____

* Observação: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

(em papel timbrado da licitante)

À

Prefeitura da Estância Turística de Itu

Ref.: Pregão Presencial nº ____/2021.

Prezados Senhores,

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede no endereço _____, cidade de _____, vem através desta, por meio de seu(sua) representante legal, **SR.(A)** _____, RG nº _____ e CPF nº _____, para os fins de dar atendimento ao disposto na alínea "a" do item 10.1.3. do Edital do Pregão Presencial nº ____/2021, que objetiva a _____, **DECLARA**, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos supervenientes e impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

_____ (localidade), ____ de _____ de 2021.

(assinatura)

Nome: _____

RG: _____

e-mail: _____

ANEXO VI

Declaração de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.

Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte

Pregão nº.:

Edital nº:

Objeto:

A _____ (nome da licitante) _____, qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), inscrita no CNJP sob nº. _____, com sede à _____, declara para os devidos fins de direito que pretende postergar a comprovação da regularidade fiscal para momento oportuno, conforme estabelecido no edital, e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

_____ (localidade), _____ de _____ de 2021.

(assinatura)

Nome: _____

RG: _____

e-mail: _____

ANEXO VII

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO: Aquisição de transmissores de nível e pressão, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo.

2. DESCRIÇÕES DO OBJETO A SER FORNECIDO

2.1 Descrição dos instrumentos

DESCRIÇÃO
Transmissor de nível ultrassônico, conexão ao processo com rosca NPT ou BSP, faixa de medição de 0,5 a 10 metros, alimentação 24 Vcc ou 100-240 Vca, sinalização 4-20 mA. Fornecido com conversor / indicador de sinal e 20 metros de cabo.
Chave de nível tipo bóia, com um contato reversível tipo "microswitch" com capacidade mínima de 1 A - 250 Vcc/Vca. Grau de proteção IP68. Própria para instalação em ambiente agressivo. Demais características conforme especificação técnica. Fornecida com 20 metros de cabo.
Transmissor de pressão, conexão ao processo com rosca NPT ou BSP, faixa de medição de 0 a 10 bar, alimentação 24 Vcc ou 100-240 Vca, sinalização 4-20 mA. Fornecido com conversor / indicador de sinal integral e 20 metros de cabo.

2.2. Características Técnicas dos Instrumentos

Os instrumentos deverão ser produzidos com a melhor técnica possível, respeitando integralmente as Normas Técnicas existentes.

2.2.1 – Características Técnicas do Transmissor de Nível

Transmissor e sensor de nível do líquido a ser medido, do tipo ultrassônico, com as seguintes características:

alimentação: 24Vcc ou 100-240 Vca;

sinal analógico de saída de 4 a 20 mA, padronizado;

alojadas em caixa a prova de tempo e instalação ao tempo, com grau de proteção IP-W-55 ou acima;

aplicação em ambiente corrosivo;

faixa de operação: ver folha de dados;

Dados específicos conforme definido na folha de dados a seguir.

Escopo de Fornecimento

Deverão ser fornecidos, de acordo com esta especificação técnica e quantidades definidas na folha de dados.

FOLHAS DE DADOS - SENSORES DE NÍVEL TIPO ULTRASSÔNICO

GERAL	1	IDENTIFICAÇÃO		LIT-01		
	2	LOCALIZAÇÃO		POÇO DE SUÇÃO		
	3	APLICAÇÃO		NÍVEL		
	4	FUNÇÃO		TRANSMISSOR/INDICADOR		
	5	FAIL-SAFE				
SENSOR	6	IDENTIFICAÇÃO		-----		
	7	TIPO		ULTRASSÔNICO		
	8	MATERIAL		PP		
	9	FAIXA		0 - 10 M		
	10	CLASSIFICAÇÃO DA ÁREA		NÃO		
	11	CONEXÃO AO PROCESSO		FLANGE Ø 150 MM		
	12	CONEXÃO ELÉTRICA		CABO INTEGRADO		
	13	COMPRIMENTO DO CABO		20 M		
	14					
TRANSMISSOR	15	TIPO		MICROPROCESSADO		
	16	LOCALIZAÇÃO		INTEGRAL		
	17	MATERIAL		PLÁSTICO		
	18	INVÓLUCRO		IP65		
	19	CONEXÃO ELÉTRICA		-----		
	20	ALIMENTAÇÃO		24 VCC A DOIS FIOS		
	21	SINAL DE SAÍDA		4-20 mA A DOIS FIOS		
	22	MONTAGEM		-----		
	23					
CHAVE	24	TIPO		-----		
	25	QUANTIDADE	FORMA	-----	----	
	26	RATING (VOLTS / Hz OR DC)		-----		
	27	AMPS	WATTS	HP	-----	-----
	28	CARGA		-----		
	29	CHAVE	SOBE			
		ABRE/FECHA	NÍVEL	DESCE	-----	-----
OPÇÃO	30	COMPENSAÇÃO				
	31	TEMPERATURA		SIM		
	32	INDICADOR DE CAMPO		SIM		
	33	PLAQUETA DE IDENTIFICAÇÃO		AISI 316		
SERVIÇO	34	FLUIDO		ÁGUA DE RETORNO		
	35	PRESSÃO	MAX.	ATM	ATM	

	NORMAL			
36	TEMPERAT. NORMAL	MAX.	25°C	40°C
37	UMIDADE		SIM	
38	VIBRAÇÃO		NÃO	
39				
40				
41	FABRICANTE DE REFERÊNCIA		NIVELCO	
42	MODELO DE REFERÊNCIA		ECHOTREK SGP-365-2	
NOTAS:				

2.2.2 – Características Técnicas do Transmissor de Pressão

Transmissor e sensor de pressão do líquido a ser medido, do tipo piezoelétrico, com as seguintes características:

alimentação: 24Vcc ou 100-240 Vca;

sinal analógico de saída de 4 a 20 mA, padronizado;

aplicação em ambiente corrosivo;

faixa de operação: ver folha de dados;

Dados específicos conforme definido na folha de dados a seguir.

Escopo de Fornecimento

Deverão ser fornecidos, de acordo com esta especificação técnica e quantidades definidas na folha de dados.

FOLHAS DE DADOS - SENSORES DE PRESSÃO

GERAL	1	IDENTIFICAÇÃO	PIT-01
	2	LOCALIZAÇÃO	POÇO DE EQUALIZAÇÃO
	3	APLICAÇÃO	NÍVEL
	4	FUNÇÃO	TRANSMISSOR/INDICADOR
	5	FAIL-SAFE	
SENSOR	6	IDENTIFICAÇÃO	-----
	7	TIPO	PIEZORESISTIVO
	8	MATERIAL	INOX 304
	9	FAIXA	0 – 10 BAR
	10	CLASSIFICAÇÃO DA ÁREA	NÃO

	11	CONEXÃO AO PROCESSO		ROSCA Ø ½" BSP		
	12	CONEXÃO ELÉTRICA		CABO INTEGRADO		
	13	COMPRIMENTO DO CABO		20 M		
	14					
TRANSMISSOR	15	TIPO		MICROPROCESSADO		
	16	LOCALIZAÇÃO		INTEGRAL		
	17	MATERIAL		PLÁSTICO		
	18	INVÓLUCRO		IP65		
	19	CONEXÃO ELÉTRICA		-----		
	20	ALIMENTAÇÃO		24 VCC A DOIS FIOS		
	21	SINAL DE SAÍDA		4-20 mA A DOIS FIOS		
	22	MONTAGEM		-----		
	23					
CHAVE	24	TIPO		-----		
	25	QUANTIDADE	FORMA	-----	----	
	26	RATING (VOLTS / Hz OR DC)		-----		
	27	AMPS	WATTS	HP	-----	-----
	28	CARGA		-----		
	29	CHAVE	NÍVEL	SOBE	-----	-----
		ABRE/FECHA		DESCE		
OPÇÃO	30	COMPENSAÇÃO TEMPERATURA		SIM		
	31	INDICADOR DE CAMPO		SIM		
	32	PLAQUETA DE IDENTIFICAÇÃO		AISI 316		
	33					
SERVIÇO	34	FLUIDO		ÁGUA DE RETORNO		
	35	PRESSÃO NORMAL	MAX.	ATM	ATM	
		TEMPERAT. NORMAL	MAX.	25°C	40°C	
	36	UMIDADE		SIM		
	37	VIBRAÇÃO		NÃO		
	38					
	39					
40						
41	FABRICANTE DE REFERÊNCIA		WÄRME			
42	MODELO DE REFERÊNCIA		WTPI 2500/0 A 10 BAR/R/42/P/12B			
NOTAS:						

2.2.3 - Chaves de Nível

Esta Especificação tem por objetivo estabelecer os principais requisitos para fornecimento de chaves de nível, a serem utilizadas na unidade projetada, conforme descrição detalhada nos itens a seguir.

A aplicação desta especificação limita-se as chaves de nível tipo pêra.

Normas Complementares

A fabricação, matéria prima e ensaios das chaves de nível devem atender às condições estabelecidas nesta Especificação.

O Fornecedor deve utilizar como complemento desta Especificação, as seguintes Normas:

ISA - Instrument Society of America

ANSI - American National Standards Institute

DIN - Deutsches Institut für Normung

Condições ambientais

As chaves de nível aqui padronizadas devem ser adequadas para instalação em ambientes com as seguintes características:

- a) Temperatura ambiente mínima : 0°C
- b) Temperatura ambiente máxima : 60°C
- c) Altitude: até 1000 metros (acima do nível do mar)
- d) Presença de vapores de cloro e flúor

Escopo de fornecimento

O fornecimento compreende a fabricação, ensaios, embalagem e colocação sobre o veículo transportador, de chaves de nível cujas quantidades e demais características encontram-se definidas nas Condições Específicas e Folhas de Dados.

Não fazem parte do escopo do fornecimento a montagem e pintura em obra.

Documentação exigida com a proposta

A proposta deve incluir, obrigatoriamente, uma via de todos os documentos a seguir especificados, além de outras informações julgadas de interesse pelo Proponente, o que será considerado como fator relevante na análise e avaliação das propostas.

- a) Declaração formal de aceitação da presente Especificação, ressaltando apenas os eventuais itens de exceção (alínea b).
- b) Lista de exceções, onde o Proponente deve indicar todos os pontos que apresentem discordância com esta Especificação, identificando os itens e apresentando suas justificativas. No caso da não inclusão da lista de exceções, e sendo detectada discordância, ficará a critério do CLIENTE aceitar ou não a proposta. A princípio uma proposta fora da Especificação está sujeita a desclassificação.
- c) Descrição detalhada das chaves de nível ofertadas, contendo todas as suas características técnicas.
- d) Folhas de dados das chaves de nível.
- e) Catálogo das chaves de nível.

Acondicionamento

As chaves de nível devem ser acondicionadas de maneira que fiquem protegidas contra eventuais danos durante o transporte, armazenamento e manuseio. Devem ser enroladas em plásticos com bolhas de ar e/ou embaladas individualmente em caixas de papelão e/ou madeira.

Discordância

Em caso de discordância entre esta Especificação e os padrões do Fornecedor, deve prevalecer esta Especificação, exceto quando aceito por escrito pelo CLIENTE.

Todo item constante desta Especificação deve constar da proposta técnica.

Aplicações usuais

As chaves de nível objeto desta Especificação deverão ser aplicadas principalmente no controle de nível de reservatórios e poços de sucção de estações elevatórias, tanto em unidades operacionais de água (bruta ou tratada).

Características mecânicas da chave de nível tipo pêra

Será composta por um invólucro de plástico suspenso por seu próprio cabo elétrico, contendo em seu interior um micro-interruptor (isento de mercúrio) e um peso de chumbo excêntrico para manter a boia na posição correta.

O invólucro deverá ser construído em polipropileno, de modo a impedir a aderência de impurezas e detritos normalmente presentes nas instalações de esgoto.

Não deverá possuir partes móveis em seu funcionamento, evitando com isto desgastes e necessidade de manutenção.

A chave de nível deverá atender às seguintes condições de trabalho:

líquidos com densidade entre 0,95 e 1,10;

temperatura entre 0 e 50°C;
pressão máxima de 4 Kg/cm² a 20°C.

Características elétricas

O interruptor microrruptor (micro-switch) deverá ter um contato reversível (SPDT), com capacidade de corrente de 10A em CA ou 5A em CC e tensões máximas admissíveis de 380 Vca ou 250 Vcc.

O cabo elétrico deverá ser constituído por 3 condutores de 0,75mm², 42 fios, com revestimento externo de PVC.

Aceitação e Rejeição

Caberá ao Fornecedor a responsabilidade de substituir as chaves de nível defeituosas, e a execução de todos os ensaios nas novas unidades, sem custo adicional para o CLIENTE.

Folha de dados

REFORMA CAPTAÇÃO MOMBAÇA		
CHAVES DE NÍVEL		
ÁREA Poços de sucção e de drenagem	Quantidade : 03	
GERAL		
1. Identificação(tag)		
2. Serviço	Poço de sucção	
3. Tipo	tipo Pêra	
4. Montagem no Equipamento		
5. Material do Corpo		
6. Conexões ao Processo		
7. Posição da Conexão		
Superior		
8. Posição da Conexão		
Inferior		

REFORMA CAPTAÇÃO MOMBAÇA		
CHAVES DE NÍVEL		
ÁREA Poços de sucção e de drenagem	Quantidade : 03	
9. Dist. Centro a Centro		
Conexões		
10. Dist. Nível Sup. a		
Flange		
11. Dist. Nível Med. a		
Flange		
12. Dist. Nível Inf. a		
Flange		
INTERNOS		
13. Mat. Boia	Polipropileno	
14. Mat. Haste ou Guia		
15. Mat. do Cabo	Cobre isolado c/ PVC	
16. Comprimento do Cabo	A dimensionar	
CHAVE		
17. Tipo	Micro-interruptor	
18. Quantidade/Forma		
19. Capacidade dos Contatos	10A/250Vca 5A/250Vcc	
20. Tipo da Carga		
GERAL		
ACESSÓRIOS		
21. Contato Abre/Fecha		
22. Quando Nível Sobe/Desce		
23. Classif. do Invólucro	IP 68	

REFORMA CAPTAÇÃO MOMBAÇA		
CHAVES DE NÍVEL		
ÁREA Poços de sucção e de drenagem	Quantidade : 03	
24. Classif. da Área (NEC)	Não Classificada	
25. Conexão Elétrica		
26. Aletas de Resfriamento		
CONDIÇÕES DE OPERAÇÃO		
27. Fluído		
28. Densidade Cond. Oper.		
29. Temperatura		
30. Pressão		
NOTA:		

7. UNIDADE FISCALIZADORA

Setor Operacional.